

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

POZZERLE ANDREA

Indirizzo

VIA CARLO ALBERTO N. 93 37062 ALPO DI VILLAFRANCA (VR)

Telefono

+393494425108

E-mail

Andrea.pozzerle@lepanto.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

19/10/1977

Stato Civile

Coniugato con due figli

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

2004 AD OGGI

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Lepanto Via Dosdegà n. 24 37062 Alpo di Villafranca (VR)
Commercio e servizi automobilistici
Consigliere delegato, responsabile settore commerciale e produttivo
Approvvigionamento, vendita, organizzazione aziendale

• Date (da – a)

2001 AL 2003

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Lepanto Via Dosdegà n. 24 37062 Alpo di Villafranca (VR)
Commercio auto Italia ed Estero
Venditore
Vendite al dettaglio e all'ingrosso

• Date (da – a)

1998 AL 2002

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Lepanto Via Dosdegà n. 24 37062 Alpo di Villafranca (VR)
Soccorso stradale e servizi auto
Addetto al soccorso stradale, meccanico
Gestione attività soccorso stradale presso filiale

• Date (da – a)

1996

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Istituto tecnico industriale San Carlo - Verona

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Tecniche, meccaniche

• Qualifica conseguita

Diploma perito industriale

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

1996-1997 soggiorno di 8 mesi in Osnabrück , impiego presso azienda settore auto e approfondimento conoscenza lingue tedesca

1997 Servizio militare di leva

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

TEDESCA

Buono

Buono

Buono

INGLESE

Sufficiente

Sufficiente

Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità di relazione interpersonale sia nell'ambito lavorativo che nell'ambito privato.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

BUONA CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E DI PROBLEM SOLVING ACQUISITE DURANTE LA LUNGA ESPERIENZA NELLA GESTIONE DELL'AZIENDA DI FAMIGLIA

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONE CAPACITÀ NELL'UTILIZZO DEL PC E DEI PRINCIPALI SISTEMI OPERATIVI. NEL SETTORE SPECIFICO AZIENDALE OTTIMA CONOSCENZA DI MACCHINARI ED AUTOMEZZI

PATENTE O PATENTI

A, B, C, CE, Nautica a motore entro 12 miglia dalla costa